

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)**

### **1. Geltungsbereich**

Diese AGB finden auf sämtliche Rechtsbeziehungen zwischen dem Gast und dem Landgasthof Adler Anwendung.

### **Allgemein**

### **2. Vertragsschluss**

Mit der Entgegennahme der schriftlichen, telefonischen, elektronischen oder persönlichen Buchung kommt ein Vertrag zwischen dem Gast und dem Landgasthof Adler zustande. Die vorliegenden allgemeinen Geschäftsbedingungen sind Bestandteil dieses Vertrages. Mitteilungen per E-Mail gelten als schriftlich erfolgt.

### **3. Preisangaben**

Wenn nicht anders vermerkt, sind alle Preise in Schweizer Franken (CHF) und verstehen sich inklusive der gesetzlich vorgeschriebenen MwSt. Die angegebenen Preise gelten vorbehaltlich Preisänderungen.

### **4. Zahlungsbedingungen**

Der Landgasthof Adler ist berechtigt, jederzeit eine angemessene Anzahlung zu verlangen. Sofern keine Anzahlung verlangt wird, ist der gesamte Rechnungsbetrag spätestens im Abreisezeitpunkt vom Kunden per Kreditkarte (Master, VISA, Debitkarte (EC/Maestro, Postcard) oder in bar zu bezahlen. Wird Zahlung mittels Rechnung vereinbart, ist der gesamte Rechnungsbetrag innert 10 Tagen netto zu entrichten. Eine Mahngebühr von CHF 20.00 wird ab 4 Wochen Verzug in Rechnung gestellt.

### **5. Haftung**

Der Kunde haftet gegenüber dem Landgasthof Adler für alle Beschädigungen und Verluste oder andere Schäden, die durch ihn selbst oder Dritte, die mit ihm im Zusammenhang stehen, verursacht werden. Der Landgasthof Adler lehnt jede Haftung für Diebstahl und Beschädigung von Sachen, die vom Kunden oder von Dritten eingebracht werden, ab.

Der Kunde ist zur Einhaltung von Ruhe und Ordnung verpflichtet. Er verpflichtet sich, den Landgasthof Adler von sämtlichen zivil- und öffentlich-rechtlichen Ansprüchen, die von Behörden oder Dritten (inklusive Gästen oder Mitarbeitern und Vertragspartnern des Kunden) aufgrund seiner Veranstaltung gegen den Landgasthof Adler erhoben werden, vollumfänglich freizuhalten bzw. für die gesamten entsprechenden Ansprüche aufzukommen.

### **6. Rücktritt des Landgasthofes Adler**

Ist die vom Landgasthof Adler vertraglich zu erbringende Leistung durch höhere Gewalt oder andere vom Landgasthof Adler nicht zu vertretende Umstände ganz oder teilweise wesentlich erschwert oder unmöglich, kann der Landgasthof Adler, im Umfang des noch nicht erfüllten Teils des Vertrages, ganz oder teilweise entschädigungslos zurücktreten. Der Landgasthof Adler ist zudem zum entschädigungslosen Rücktritt berechtigt, falls begründeter Anlass zu Annahme besteht, dass die Veranstaltungen reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen des Landgasthofes Adler in der Öffentlichkeit gefährden kann. Allfällige Schadenersatzansprüche des Landgasthofes Adler gegenüber dem Kunden bleiben ausdrücklich vorbehalten.

### **7. Annullierungen**

Der Landgasthof Adler behält sich vor, vertraglich individuelle Annullierungsbedingungen festzulegen. Für sämtliche Annullierungen gilt zudem, dass im Voraus erbrachte Leistungen des Landgasthofes Adler und seiner Partner in jedem Fall vollumfänglich zu bezahlen sind.

## 8. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Für alle unter diesen AGB mit dem Landgasthof Adler abgeschlossenen Verträge ist ausschliesslich schweizerisches Recht anwendbar. Für allfällige Rechtsstreite sind die für die Gemeinde Pratteln örtlich zuständigen Gerichte zuständig.

## Hotelzimmer

### 9. Nutzungsdauer/ Leistungsumfang

Die Hotelzimmer stehen ab 14 Uhr des Anreisetages und bis 12 Uhr des Abreisetages zur Verfügung. Der Leistungsumfang des Vertrags bestimmt sich nach der individuell vorgenommenen und bestätigten Reservation des Gastes. Der Gast hat - andere vertragliche Vereinbarungen vorbehalten - keinen Anspruch auf ein bestimmtes Zimmer.

### 10. Annullierungen und Umbuchungen (falls keine vertraglichen Vereinbarungen)

#### 10.1. Einzelreservierungen (bis zu 2 Zimmer)

Annullierung bis spätestens 48 Stunden vor Anreise: keine Kosten

Annullierung bis spätestens 24 Stunden vor Anreise: 20% des gebuchten Arrangements

Annullierung innert 24 Stunden oder weniger vor Anreise: 100 % des gebuchten Arrangements

#### 10.2. Gruppenreservierungen (ab 3 Zimmern)

Annullierung bis spätestens 7 Tage vor Anreise: keine Kosten

Annullierung bis spätestens 3 Tage vor Anreise: 50% des gebuchten Arrangements

Annullierung innert 48 Stunden oder weniger vor Anreise: 100 % des gebuchten Arrangements

#### 10.3. Non-Refundable Rate

Das Angebot bedarf der vollen Vorauszahlung mit Kreditkarte zum Zeitpunkt der Buchung. Im Falle einer Veränderung oder Stornierung besteht KEIN Anspruch auf Rückerstattung

**10.4. Für Einzel- und Gruppenreservierungen** an speziellen Veranstaltungen gelten die vertraglich abgemachten Vereinbarungen.

**10.5. Für Reservierungen über die Online Booking Plattformen** gelten die jeweils angegebenen Reservations- und Annullationsbedingungen.

#### 10.6. Gasttiere

Wir bitten Sie Ihren Hund auf den Fluren und Gängen, im Treppenhaus und auf dem kompletten Grundstück nicht ohne Leine laufen zu lassen. In den Zimmern kann sich Ihr Vierbeiner natürlich frei bewegen. Es ist prinzipiell nicht gestattet Hunde (oder auch Katzen) ohne entsprechenden Schutz im Bett, auf dem Sessel usw. liegen zu lassen. Achten Sie bitte darauf, dass Ihr Hund auf dem ganzen Grundstück kein Geschäft erledigt, auch nicht mal kurz markiert.

## Bankette, Seminare, Sitzungen und Versammlungen

### 11. Vertragsabschluss und allgemeine Bedingungen

Im Anschluss an die Detailabsprache erhalten Sie eine schriftliche Bestätigung Ihrer Reservation. Wir bitten Sie, uns die unterzeichnete Kopie als Rückbestätigung zu retournieren. Sie akzeptieren somit auch unsere AGB. Bitte teilen Sie uns spätestens 24 Std. vor Anlassbeginn die verbindliche Anzahl der Gäste mit. Diese wird in Rechnung gestellt. Dauert der Anlass länger als 24.00 Uhr, stellen wir Ihnen einen Zuschlag von CHF 250.-pro angebrochene und zusätzliche Stunde in Rechnung. Für

Weine, welche der Veranstalter zum Anlass mitbringt, verrechnen wir Zapfengeld: pro 0,75L Flasche Wein CHF 30.00

In den Banketträumlichkeiten muss ein einheitliches Menu ausgewählt werden. Einzelinkasso bieten wir bis max. 20 Personen an. Für Gesellschaften mit mehr Gästen erstellen wir eine Gesamtrechnung.

## **12. Annullierungen**

Für Bankette, Sitzungen, Versammlungen und Seminare gelten die vertraglich abgemachten Vereinbarungen

ansonsten bis 14 Tage vor Anlassbeginn kostenfrei

bis 7 Tage vor Anlassbeginn 25% des Arrangements

bis 3 Tage vor Anlassbeginn 50% des Arrangements bis

24 Std. vor Anlassbeginn 80% des Arrangements

bei Nichterscheinen 100% des Arrangements

Als Arrangement gilt: Menüpreis x Anzahl Personen oder die Seminarpauschale x Anzahl Personen

## **13. Haftung**

### **13.1. Zahlungshaftung**

Falls der Auftraggeber nicht gleichzeitig Veranstalter ist, haftet er mit dem Veranstalter solidarisch für den gesamten Rechnungsbetrag. Diese Haftung erstreckt sich auch auf die ausdrücklich vereinbarte Direktbezahlung.

### **13.2. Generelle Haftung**

Für Beschädigungen oder Verlust an Einrichtungen oder Inventar, die während des Anlasses verursacht wurden, haftet der Kunde, ohne dass es eines Nachweises des Verschuldens durch den Landgasthof Adler bedarf. Die Anbringung von Dekorationsmaterial oder von sonstigen Gegenständen ist ohne die Zustimmung des Landgasthofes Adler nicht gestattet.

### **13.3. Haftung für aussergewöhnliche Reinigungsarbeiten**

Unsere Zimmer sind Nichtraucherzimmer. Wird im Zimmer trotzdem geraucht, kann der Landgasthof Adler den Gast auffordern, das Hotel zu verlassen. In jedem Fall wird eine Reinigungspauschale von CHF 100.00 fällig.

### **13.4. Verschiedenes**

Der Landgasthof Adler lehnt jegliche Verantwortung für Diebstahl und Beschädigung von mitgebrachten Objekten, Kleidern und Materialien ab. Ebenso lehnt der Landgasthof Adler die Haftung für Personenschäden ab.

## **Datenschutz**

Das Hotel verpflichtet sich, die jeweils anwendbare Datenschutzgesetzgebung bei der Handhabung und Bearbeitung sämtlicher Gästedaten sowie der Gäste-Nutzungsdaten zu beachten.

1. Die von Ihnen erhaltenen Daten werden benutzt um eine Buchung /Reservation vorzunehmen. Wenn Sie vorab, das betreffende Feld ankreuzt haben, oder Sie in anderer Form zugestimmt haben, werden Ihre Daten auch benutzt um Ihnen informative und geschäftliche Mitteilungen zu zusenden (z.B. Newsletter).

2. Die Daten werden in einer elektronischen Datenbank gespeichert.

3. Die Angabe Ihrer Daten ist unentbehrlich, da wir ohne Sie keine Buchung vornehmen können. Das Fehlen dieser Informationen verhindert jegliche Vertragsbildung. In jedem Fall können Sie wählen, ob Sie informative oder geschäftliche Mitteilungen (z.B. Newsletter) erhalten möchten oder nicht, in dem Sie das bezügliche Feld im Anmeldeformular ankreuzen. Diese Wahl kann nach der Anfangsanmeldung jederzeit geändert werden.

4. Die personenbezogenen Daten werden vom Landgasthof Adler ausschließlich für den Abschluss des Buchungsvertrages verwendet. Die Daten werden nicht an Andere weitergegeben.

5. Der Inhaber der Daten ist: Landgasthof Adler, Dorfstrasse 35, 4303 Kaiseraugst

6. Der Verantwortliche der Datenverarbeitung ist: Landgasthof Adler

Email: [info@adler-kaiseraugst.ch](mailto:info@adler-kaiseraugst.ch)

7. Sie können jederzeit von folgenden festgelegten Rechten Gebrauch machen: Recht auf Zugang zu den personenbezogenen Daten und andere Rechte.

I. Die betroffene Person hat das Recht, Auskunft darüber zu erhalten, ob Daten vorhanden sind, die sie betreffen, auch dann, wenn diese noch nicht gespeichert sind; sie hat ferner das Recht, dass ihr diese Daten in verständlicher Form übermittelt werden.

II. Die betroffene Person hat das Recht auf Auskunft über:

- a) die Herkunft der personenbezogenen Daten
- b) den Zweck und die Modalitäten der Verarbeitung;
- c) das angewandte System, falls die Daten elektronisch verarbeitet werden;
- d) die wichtigsten Daten zur Identifizierung des Rechtsinhabers, der Verantwortlichen und namhaft gemachten Vertreters;
- e) die Personen oder Kategorien von Personen, denen die personenbezogenen Daten übermittelt werden können oder die davon Kenntnis erlangen können.

III. Die betroffene Person hat das Recht,

- a) die Aktualisierung, die Berichtigung oder, wenn anwendbar, die Ergänzung der Daten zu verlangen;
- b) zu verlangen, dass widerrechtlich verarbeitete Daten gelöscht, anonymisiert oder gesperrt werden. Dies gilt auch für Daten, deren Aufbewahrung für die Zwecke, für die sie erhoben oder später verarbeitet wurden, nicht erforderlich ist
- c) eine Bestätigung darüber zu erhalten, dass die unter den Buchstaben a) und b) angegebenen Vorgänge, auch was ihren Inhalt betrifft, jenen mitgeteilt wurden, denen die Daten übermittelt oder bei denen sie verbreitet wurden, sofern sich dies nicht als unmöglich erweist oder der Aufwand an Mitteln im Verhältnis zum geschützten Recht unverhältnismäßig groß wäre.

IV. Die betroffene Person hat das Recht, sich ganz oder teilweise:

- a) der Verarbeitung personenbezogener Daten, die sie betreffen, aus legitimen Gründen zu widersetzen, auch wenn diese Daten dem Zweck der Sammlung entsprechen;
- b) der Verarbeitung personenbezogener Daten, die sie betreffen, zu widersetzen, wenn diese Verarbeitung zum Zwecke des Versands von Werbematerial oder des Direktverkaufs, zur Markt- oder Meinungsforschung oder Handelsinformation erfolgt.